

## Program szkoleń - SYMFONIA® Handel

### SYMFONIA Premium Handel - SZYBKI START

Czas trwania:	7 godzin
Forma:	Wykład i ćwiczenia
Szkolenie przeznaczone dla użytkowników, którzy rozpoczynają pracę z programem, dla firm małych i średnich. Umożliwia zapoznanie się z podstawowymi funkcjami programu. Każdy Uczestnik szkolenia po jego ukończeniu będzie dysponował umiejętnościami z zakresu m.in.: zakładania nowej firmy w programie, wykorzystania parametrów oraz ich modyfikacji, budowy i tworzenia własnych dokumentów oraz tworzenia oddzielnych rejestrów dla dokumentów, nadawania praw użytkownikom programu, tworzenia kopii bezpieczeństwa.	

#### PROGRAM SZKOLENIA:

##### 1. Zakładanie firmy.

- Omówienie funkcji znajdujących się na pasku narzędzi.

##### 2. - Parametryzacja pracy programu – ustawienia.

- Ustawienia globalne programu.
- Ustawienie drukarek.
- Tworzenie magazynów.
- Tworzenie opisów dokumentów.
- Uzupełnianie słowników.
- Definiowanie dokumentów.
- Definiowanie rejestrów.
- Zakładanie kont użytkowników i uprawnień.
- Tworzenie znaczników.

##### 3. Kartoteki.

- Wprowadzanie kontrahentów.
- Wprowadzanie towarów.
- Wprowadzanie pracowników.
- Wprowadzanie urzędów.

##### 4. Dokumenty.

- Wystawianie dokumentów zakupu i sprzedaży.
- Wystawianie korekt dokumentów zakupu i sprzedaży.
- Wystawianie dokumentów płatniczych.
- Wystawianie dokumentów magazynowych (wewnętrznych i zewnętrznych).
- Wystawianie korekt dokumentów magazynowych (wewnętrznych i zewnętrznych)

##### 5. Drukowanie dokumentów.

- Wygląd wydruków dokumentów.

##### 6. Archiwizacja danych.

- Wykonywanie kopii bezpieczeństwa.

**SYMFONIA Premium Handel - KROK PO KROKU**

Czas trwania:	14 godzin (2 dni)
Forma:	Wykład i ćwiczenia

Szkolenie przeznaczone dla użytkowników, którzy rozpoczynają pracę z programem, dla firm średnich i dużych. Uczestnik nauczy się uzupełniania kartotek i ich modyfikacji, definiowania towarów, zasad przygotowania bilansu otwarcia magazynu, wystawiania dokumentów magazynowych i handlowych. Przećwiczona zostanie praca z wystawionymi dokumentami, wyszukiwanie i sortowanie danych, druk dowolnych raportów i zestawień programu, współpraca z MS Excel.

**PROGRAM SZKOLENIA:**

1. Parametryzacja pracy programu – ustawienia zaawansowane.
  - Ustawienia drukarek fiskalnych.
  - Ustawienia kas fiskalnych.
  - Tworzenie magazynów.
  - Definiowanie typów dokumentów i ich serii numeracji.
  - Definiowanie rejestrów VAT.
2. Tworzenie bazy kontrahentów.
  - Zakładanie kartotek kontrahentów - przypomnienie.
  - Wykorzystanie rodzajów i katalogów
3. Wprowadzanie towarów.
  - Zakładanie kartotek towarów.
  - Wykorzystanie rodzajów i katalogów
4. Zestawy i komplety.
  - Zastosowanie i wykorzystanie zestawów.
  - Zastosowanie i wykorzystanie kompletów
5. Kalkulacja cen w programie.
  - Cena bazowa i sprzedaży, ceny walutowe.
  - Ceny zakupu, walutowe.
  - Polityka rabatowa
6. Bilans otwarcia magazynu - sposoby wprowadzania bilans otwarcia dla magazynu.
7. Wystawianie dokumentów zakupu i sprzedaży-przypomnienie.
  - Wystawianie korekt dokumentów zakupu i sprzedaży-przypomnienie.
  - Wystawienie dokumentów walutowych sprzedaży.
  - Wystawianie dokumentów walutowych zakupu.
  - Wystawianie dokumentów płatniczych.
  - Wprowadzanie rozliczeń gotówkowych i bankowych.
  - Wprowadzanie kompensat .
  - Wystawianie faktur zaliczkowych.
  - Wystawianie faktur wewnętrznych.
  - Wystawianie dokumentów magazynowych (wewnętrznych i zewnętrznych).
  - Wystawianie korekt dokumentów magazynowych (wewnętrznych i zewnętrznych).
  - Przesunięcia międzymagazynowe.
8. Zamówienia – kontrakty.
  - Wystawianie kontraktów i zamówień.
  - Realizacja kontraktów i zamówień
9. Inwentaryzacja - wykonanie operacji inwentaryzacji w programie.
10. Raportowanie w programie.
  - Wykonywanie raportów i zestawień.
  - Współpraca z MS Excel
11. Archiwizacja danych.
  - Wykonywanie kopii bezpieczeństwa.
  - Odtworzenie kopii bezpieczeństwa.

**Symfonia Premium Handel - BEZ TAJEMNIC**

Czas trwania:	7 godzin
Forma:	Wykład i ćwiczenia

Szkolenie przeznaczone jest dla użytkowników pracujących już z programem SYMFONIA®  
Finanse i Księgowość. Umożliwia zapoznanie się z zaawansowanymi funkcjami programu.

**PROGRAM SZKOLENIA:**

Współpraca z programem SYMFONIA® Finanse i Księgowość oraz SYMFONIA® Mała

Księgowość.

Zasady tworzenia schematów księgowiń w programie.

Przesyłanie dokumentów do programu SYMFONIA® Finanse i Księgowość (pliki tekstowe, Integracja).

Synchronizacja kartotek.

Synchronizacja rozrachunków

Wprowadzanie kontrahentów.

Import bazy kontrahentów z oddziału.

Import z poza Symfonii

Wprowadzanie towarów.

Import bazy towarów z oddziału.

Import z poza SYMFONIA®

Raporty specjalne w programie.

Raporty diagnostyczne.

Raporty pomocnicze.

Drukowanie dokumentów.

Zasady tworzenia własnych szablonów wydruków

Operacje zbiorcze.

Zamiana ceny bazowej.

Zmiana narzutów.

Zmiana parametrów.

Deklaracja Intrastart.

Wykonanie raportu

Praca środowisku rozproszonym.

Importowanie z oddziałów.